

“В И К” АД - гр. Ловеч

гр. Ловеч 5500, ул. „Райна Княгиня” № 1А

068 651 112



068 651165



office@wss-lovech.bg



http://wss-lovech.bg



ДО

„ВИАГРУП“ ЕООД, ГР. ПЛЕВЕН
УЛ. „БЪЛГАРСКА АВИАЦИЯ“ №55
ГР. ПЛЕВЕН 5800

ТЕЛ: 064/827912

e-mail: viagrup_pl@abv.bg

ДО

„ВИАСТРОЙ“ АД, ГР. ЛОВЕЧ
УЛ. „БАХОВСКО ШОСЕ“ №24
ГР. ЛОВЕЧ 5500

ТЕЛ: 068/600 165

e-mail: viastroy_@abv.bg

П О К А Н А

за участие в обществена поръчка по реда на чл.191, ал.1, т.1, във връзка с чл.20, ал.3, т.1 от Закона за обществени поръчки (ЗОП)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

„ВИК“ АД, гр. Ловеч, с адрес: гр. Ловеч, ул. „Райна Княгиня“ № 1-А, тел. 068 651 112, факс: 068 651 113, e-mail: office@wss-lovech.bg, интернет адрес: <http://wss-lovech.bg>, на основание чл.191, ал.1, т.1 от ЗОП, Ви кани да подадете оферта за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **“Възстановяване на улични и тротоарни настилки след отстранени ВиК аварии и извършени реконструкции на ВиК мрежата експлоатирана от “В И К” АД, гр. Ловеч”,** включваща 3 обособени позиции, както следва:

- Обособена позиция № 1 (ОП1) - Възстановяване на улични и тротоарни настилки след отстранени ВиК аварии и извършени реконструкции на ВиК мрежата на територията на Община Луковит;

- Обособена позиция № 2 (ОП2) - Възстановяване на улични и тротоарни настилки след отстранени ВиК аварии и извършени реконструкции на ВиК мрежата на територията на Община Тетевен;

- Обособена позиция № 3 (ОП7) - Възстановяване на улични и тротоарни настилки след отстранени ВиК аварии и извършени реконструкции на ВиК мрежата на територията на Община Летница.

Срок за представяне на Предварителната Оферта до 17:00 ч на 18.07. 2019 г., в сградата на „В и К” АД – гр. Ловеч, ул. „Райна Княгиня” № 1-А, ет. 2, стая 204.

Срок за отваряне на оферти и място за провеждане на преговори: 10:00 ч на 19.07. 2019 г., в сградата на „В и К” АД – гр. Ловеч, ул. „Райна Княгиня” № 1-А.



“В И К” АД - гр. Ловеч

гр. Ловеч 5500, ул. „Райна Княгиня” № 1А

068 651 112 068 651165 office@wss-lovech.bg http://wss-lovech.bg



1. Обект, предмет и кратко описание на поръчката.

1.1. Обект на поръчката – строителство.

1.2. Предмет на поръчката: “Възстановяване на улични и тротоарни настилки след отстранени ВиК аварии и извършени реконструкции на ВиК мрежата, експлоатирана от „В И К” АД, гр. Ловеч”.

1.3. Описание на поръчката: В предмета на поръчката се включва - СМР във връзка възстановяване на улични и тротоарни настилки след отстранени ВиК аварии и извършени реконструкции на ВиК мрежата, експлоатирана от дружеството на териториите на общините: Луковит, Тетевен и Летница. Изпълнението на предмета на договора е с материали на Изпълнителя.

Възложителят ще възлага извършването на СМР за всеки обект по обособени позиции, с предварителна писмена заявка, съобразно своите нужди за срока на договора.

1.4. Обособени позиции – обществената поръчка е с 3 обособени позиции, както следва:

- Обособена позиция № 1 (ОП1) - Възстановяване на улични и тротоарни настилки след отстранени ВиК аварии и извършени реконструкции на ВиК мрежата на територията на Община Луковит;

- Обособена позиция № 2 (ОП2) - Възстановяване на улични и тротоарни настилки след отстранени ВиК аварии и извършени реконструкции на ВиК мрежата на територията на Община Тетевен;

- Обособена позиция № 3 (ОП7) - Възстановяване на улични и тротоарни настилки след отстранени ВиК аварии и извършени реконструкции на ВиК мрежата на територията на Община Летница;

2. Възможност за представяне на оферти - Възложителят допуска подаване на оферти по една или повече от обособените позиции, по преценка на участника, като максималния брой позиции, по които може да се подаде оферта съвпада с общия брой позиции – 3 броя.

3. Количество или обем. Прогнозна стойност. Източник на финансиране.

3.1. Количество или обем – Общо прогнозно количество за всички обособени позиции:

Общо прогнозно количество за всички общини:

№	Видове СМР	Прогнозно количество (кв. м)
1	Възстановяване на асфалтова настилка под 60 кв. м	
1.1	дебелина на асфалтовото покритие 4 см	390
1.2	дебелина на асфалтовото покритие 5 см	570
1.3	дебелина на асфалтовото покритие 6 см	160
1.4	дебелина на асфалтовото покритие 8 см	150
1.5	Възстановяване на тротоарни плочи	30
2	Възстановяване на асфалтова настилка над 60 кв.м	
2.1	дебелина на асфалтовото покритие 4 см	210
2.2	дебелина на асфалтовото покритие 5 см	210
2.3	дебелина на асфалтовото покритие 6 см	210



“В И К” АД - гр. Ловеч

гр. Ловеч 5500, ул. „Райна Княгиня” № 1А

☎ 068 651 112 ☎ 068 651165 ✉ office@wss-lovech.bg 🌐 http://wss-lovech.bg



2.4	дебелина на асфалтовото покритие 8 см	210
2.5	Рязане на асфалтова настилка с фугорезачна машина /прогнозно количество в м/	170

Прогнозните количества по отделните обособени позиции са съгласно Техническата спецификация.

Прогнозните количество имат ориентировъчен характер и не обвързват Възложителя.

Възложителят ще възлага извършването на СМР за всеки обект по обособени позиции, с предварителна писмена заявка, съобразно своите нужди за срока на договора.

3.2. Прогнозна стойност на обществената поръчка по съответните обособени позиции в лв. без ДДС:

- Обособена позиция № 1 – 23 080,00 лв. без ДДС;
- Обособена позиция № 2 – 25 380,00 лв. без ДДС;
- Обособена позиция № 3 – 12 265,00 лв. без ДДС;

Обща прогнозна стойност на Обществената поръчка: 60 725,00 лв. без ДДС;

Общата прогнозната стойност на обществената поръчка, както и прогнозните стойности на поръчката по съответните обособени позиции имат ориентировъчен характер за срока на договорите и не обвързва Възложителя. Възложителят не се задължава да изразходи цялата посочена обща прогнозна стойност на поръчката, както и посочените прогнозни стойности по съответните обособени позиции, като те може да бъдат и надвишени.

3.3 Източник на финансиране: Финансирането на обществената поръчка е със собствени средства на Възложителя.

4. Място на извършване – съобразно съответната обособена позиция: уличната мрежа и пешеходните пространства в населените места на територията на общините Луковит, Тетевен и Летница, находящи се на територията на Област Ловеч, Република България

5. Срок за изпълнение на договора по съответните обособени позиции:

Срокът на договора във връзка с изпълнение на обществената поръчка по всички обособени позиции е както следва: 24 месеца, считано от:

- 27.08.2019 г., или
- от датата на сключване на договора *(в зависимост от хода на процедурата в случай, че договора се сключи след 27.08.2019 г.);*

6. Срок на валидност на офертите:

Дата: (дд/мм/гггг) **18.10.2019г.**

Час: (чч:мм) **17:00ч.**

Участниците са обвързани с условията на представените оферти за период от 92 календарни дни, от датата, определена за краен срок за получаване на офертите.

6.1. Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той не е изтекъл. Когато срокът е изтекъл, възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок. Участник, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

7. Изисквания на Възложителя за изпълнение на поръчката:



“В И К” АД - гр. Ловеч

гр. Ловеч 5500, ул. „Райна Княгиня“ № 1А

☎ 068 651 112 ☎ 068 651165 ✉ office@wss-lovech.bg 🌐 http://wss-lovech.bg



7.1. Изпълнението на възстановителните работи следва да бъде съобразено с изискванията на Закона за устройство на територията (ЗУТ), касаещи определената категория строителство, Наредба № 2 от 31.07. 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, Закон за националната стандартизация, Закон за техническите изисквания към продуктите, Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България, както и други нормативни актове касаещи строителството в Република България.

7.2. Възстановяването на улични и тротоарни настилки след отстранени ВиК аварии и извършени реконструкции на ВиК мрежата има за цел възстановяването на условията за нормално движение на МПС и хора, чрез постигане на проектната носимост, профил и покритие на пътя;

7.3. При възстановяване на асфалтови настилки с дебелина 4, 5, 6 и 8 см следва да се предвидят задължително необходимите работи за изпълнение на 15 см основа от трошен камък с подбрана зърнометрия с едрина на зърното до 30-40 мм;

7.4. Възложителят ще уведомява изпълнителя за местонахождението, вида и ориентировъчното количество на възникналите СМР на всеки обект по съответната обособена позиция с писмена заявка. В **Техническото предложение за изпълнение на поръчката /образец/** по съответната обособена позиция - участникът следва да предложи **срок за изпълнение на всяка заявка в дни**, считано от датата на получаване на писмена заявка от страна на Възложителя.

7.5. Необходимостта от изрязване на настилната ще бъде установена в процеса на изпълнение на поръчката за всеки отделен обект по съответната обособена позиция. Квадратурата на участъците, както и дължината на изрязването, се установява с протокол, подписан от представители на Възложителя и Изпълнителя. Изпълнителят се задължава да осигури свой представител, който съвместно с представителя на Възложителя да извършат оглед преди започване на работа за установяване на точното местоположение и размери на възложените участъци.

7.6. Действителният обем извършена работа се установява и отчита с протокол за действително извършени и подлежащи на заплащане натурални видове СМР, отчитащ количествата на видовете СМР, отразени в количествено-стойностна сметка /КСС/, изготвен от Изпълнителя. Документите се подписват от представители на Изпълнителя и Възложителя.

7.7. Гаранционен срок. В **Техническото предложение за изпълнение на поръчката /образец/**, участниците следва да предложат **гаранционен срок в години** за възстановяване на асфалтова настилка и тротоар – минимум 2 години, считано от датата на подписване на Протокол за установяване завършването и изплащане на натуралните видове строителни работи по съответната заявка.

7.8. В Техническото предложение за изпълнение на поръчката */образец/* - участникът следва да представи информация за следните основни материали: Асфалтова смес, трошен камък, които ще влага при изпълнение на строителството: *Описание, Съответствие по EN БДС, Търговско наименование на материал, Производител/Стара на произход.*

7.9. Технически изисквания – съгласно Техническа спецификация.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и/или пропуски в Техническото предложение за изпълнение на поръчката.



Допускането на грешки и/или пропуски в Техническото предложение за изпълнение на поръчката е основание за отстраняване от настоящия избор.

8. Изисквания при определяне на цената, начин и срок на плащане.

8.1. Участниците следва да предложат в Ценовото предложение по съответната обособена позиция – по образец:

- **цени** за възстановяването на 1 кв.м. асфалтова настилка след отстраняване на ВиК аварии и извършени реконструкции на ВиК мрежата при квадратура на възстановения участък под 60 кв.м. при дебелина на асфалтовото покритие 4, 5, 6 и 8 см.
- **цени** с отстъпка за възстановяване на 1 кв.м. асфалтова настилка след реконструкции на улични водопроводи при обща квадратура на възстановения участък над 60 кв.м. при дебелина на асфалтовото покритие 4, 5, 6 и 8 см.
- **цена** за възстановяване на 1 кв.м. настилка от тротоарни плочи при използване на нови плочи до 50%.
- **цена** на изрязване на 1 линеен метър асфалтова настилка с фугорезачна машина.
- **общ сбор** на предложените цени за възстановяването на 1 кв.м. асфалтова настилка след отстраняване на В и К аварии и извършени реконструкции на ВиК мрежата при квадратура на възстановения участък под 60 кв.м. при дебелина на асфалтовото покритие 4,5,6 и 8 см. и **цена** за възстановяване на 1 кв.м. настилка от тротоарни плочи при използване на нови плочи до 50%;

Всяка предложена цена в лв. без ДДС и стойност в лв. без ДДС следва да е различна от „0” (нула) и да е представена с точност до втория знак след десетичната запетая.

8.2. Предложените цени следва да включват всички разходи за изпълнение на поръчката: за подготовка на строителството, цената на вложените материали, извършени работи и разходите за труд, механизация, енергия, складиране, печалба, за подизпълнители (ако е приложимо) и всички други присъщи разходи.

8.3. Предложените цени за възстановяването на 1 кв.м. асфалтова настилка след отстраняване на ВиК аварии и извършени реконструкции на ВиК мрежата при квадратура на възстановения участък под 60 кв.м. при дебелина на асфалтовото покритие 4,5,6 и 8 см и цена за възстановяване на 1 кв.м. настилка от тротоарни плочи при използване на нови плочи до 50% - за отделните обособени позиции - следва да бъдат формирани съгласно стойностни сметки по образец.

В стойностните сметки участниците следва да посочат източниците на асфалтова смес и на трошен камък с подбрана зърнометрия в изисканите стойностни сметки;

8.4. Участниците следва да предложат в документа „Ценово предложение” - **цени в лева без ДДС, като за всяка отделна обособена позиция се представя отделно „Ценово предложение” с приложените към него стойностни сметки.**

8.5. Допуска се различна цена за извършените СМР на по територията на всяка община по съответните обособени позиции.

8.6. Средните транспортни разстояния да се съобразят с обстоятелството, че 70% от обема на поръчките на територията на всяка община по съответните обособени позиции ще касаят възстановяване на асфалтови настилки и тротоари в съответния общински център.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и/или пропуски в Ценовото предложение.

Допускането на грешки и/или пропуски в Ценовото предложение е основание за отстраняване на участника от настоящия избор.

8.7. Начина и срока на плащане.



“В И К” АД - гр. Ловеч

гр. Ловеч 5500, ул. „Райна Княгиня” № 1А

☎ 068 651 112 ☎ 068 651165 ✉ office@wss-lovech.bg 🌐 http://wss-lovech.bg



8.7.1. Заплащането на стойността на възложените обекти по съответните обособен ипозииции, ще бъде извършвано от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за всеки конкретен обект, въз основа на представяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на следните документи:

- оригинална фактура;
- двустранно подписан Протокол за установяване завършването и изплащане на натуралните видове строителни работи.

8.7.2. Дължимата от Възложителя сума се заплаща по банков път в срок до 30 (тридесет) дни, считано от датата на издаване на фактурата.

8.7.3. Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по банковата сметка, посочена от Изпълнителя.

8.8. Финансиране на обществената поръчка - финансирането на обществената поръчка е със собствени средства на Възложителя;

9. Условия, на които следва да отговарят участниците, включително изискванията за финансови и икономически условия, технически способности и квалификация.

9.1. Участник в настоящия избор за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява стоителството, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено и което отговаря на условията, посочени в Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП) и посочените в поканата и документацията към нея изисквания на възложителя.

9.2. Не може да участва в настоящия избор и ще бъде отстранен участник, за който са налице обстоятелствата по **чл.54, ал.1, т.1, т.2, т.3, т.4, т.5, т.6 и т.7 от ЗОП, а именно когато:**

9.2.1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

9.2.2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т.9.2.1., в друга държава членка или трета страна;

9.2.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.

9.2.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

9.2.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

9.2.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

9.2.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.



“В И К” АД - гр. Ловеч

гр. Ловеч 5500, ул. „Райна Княгиня” № 1А

068 651 112 068 651165 office@wss-lovech.bg http://wss-lovech.bg



9.3. Точка 9.2.3 не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

9.3.1. Към **офертата** участниците подават **декларации (по образец в оригинал)** за **липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1 от ЗОП.**

Забележка:

- основанията по чл.54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват участника във връзка с чл.40 от ППЗОП.

- когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 6 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

В случай, че участникът е обединение от физически и/или юридически лица, декларация се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, съгласно чл.57, ал.2 от ЗОП. Декларацията се представя и от третите лица и/или подизпълнителите, съгласно чл.65, ал.4 и чл.66, ал.2 от ЗОП.

Лицата представляващи участника са описани в чл.40 от ППЗОП.

Съдържанието на чл.40, ал.1 и 2 от ППЗОП е както следва:

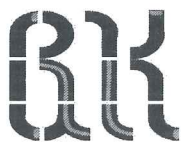
„Чл. 40. (1) Лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП са, както следва:

1. при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;
3. при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 от Търговския закон;
6. при едноличен търговец - физическото лице - търговец;
7. при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
8. при кооперациите - лицата по чл. 20, ал. 1 и чл. 27, ал. 1 от Закона за кооперациите;
9. при сдружения - членовете на управителния съвет по чл. 30, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел или управителят, в случаите по чл. 30, ал. 3 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;
10. при фондации - лицата по чл. 35, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;
11. в случаите по т. 1 - 7 - и прокуристите, когато има такива;
12. за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

(2) В случаите по ал. 1, т. 11 и 12, когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 5, ал. 2, т. 15 от ЗОП. “

9.3.2. Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1 от ЗОП.

9.4. Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване, в съответствие с чл. 56 от ЗОП. За тази цел участникът може да докаже че:



- е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;
- е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;
- е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.
- е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

9.4.1. Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

1. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП - документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

2. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП - документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

9.5. В случай, че участник е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в свободен текст от участника и в офертата се прилагат доказателства в подкрепа на същите. Възложителят ще прецени предприетите от участника мерки, като вземе предвид тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението/нарушението. Когато приеме, че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, Възложителят няма да го отстрани от участие в поръчката.

Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите от участника мерки и представените доказателства се посочват в протокола от работа на комисията.

Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл. 56, ал. 1 от ЗОП възможност за времето, определено с присъдата или акта.

9.6. Участникът декларира липсата на основания за отстраняване от участие в процедурата и съответствие с поставените критерии за подбор чрез представяне на документите, описани в настоящите указания за участие.

9.7. Прилагане на основанията за отстраняване

9.7.1. Съгласно чл. 57, ал. 1 от ЗОП - Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата.

9.7.2. Чл. 57, ал. 1 от ЗОП се прилага когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

9.7.3. Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

1. пет години от влизането в сила на присъдата - по отношение на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП, освен ако в присъдата е посочен друг срок на наказанието;
2. три години от датата на:
 - а) влизането в сила на решението на възложителя, с което участникът е отстранен за наличие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква "а" от ЗОП;



б) влизането в сила на акт на компетентен орган, с който е установено наличието на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, освен ако в акта е посочен друг срок;

9.8. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

9.9. Възложителят не изисква обединенията да имат определена правна форма, за да участват при възлагането на поръчката и не поставя условие за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица.

9.10. В случай, че участникът участва като **обединение**, което не е юридическо лице, представя копие от **документ**, съдържащ следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението за конкретната поръчка;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението, по поръчката.
- определянето на партньор или лице, което да представлява обединението за целите на обществената поръчка;

9.11. В случай че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

9.12. Възложителят отстранява от участие в настоящия избор участник, който е обединение от физически и/или юридически лица, когато за член на обединението е налице някое от посочените в чл. 54, ал. 1 от ЗОП основания за отстраняване.

9.13. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в настоящия избор за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В тези случаи, ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

9.14. Подизпълнители - участник в настоящата обществена поръчка може да използва подизпълнители (*когато е приложимо*);

9.14.1. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и вида и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.



9.14.2. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

9.14.3. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на някое от условията по т.9.14.2. поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора за обществена поръчка

9.14.4. Лице, което е дало съгласие да бъде подизпълнител на участник, не може да подава самостоятелно оферта.

9.14.5. Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

9.14.6. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

9.14.7. Не е нарушение на забраната по предходната точка, доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.

9.14.8. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от Подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Подизпълнителя представя на Изпълнителя отчет за изпълнението на съответната част от поръчката, заедно с искане за плащане на тази част пряко на Подизпълнителя.

9.14.8.1. Изпълнителят се задължава да предостави на Възложителя отчета и искането за плащане на Подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

9.14.8.2. Възложителят приема изпълнението на частта от поръчката, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VII (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на Подизпълнителя при условията на Раздел II от Договора.

9.14.8.3. Възложителят има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от Изпълнителя, до момента на отстраняване на причината за отказа. В този случай няма да се счита, че Възложителят е в забава за плащането.

9.14.9. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

9.14.10. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска при необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява.

9.14.11. При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя копие на договора с новия подизпълнител заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл.66, ал.14 от ЗОП, в срок до три дни от неговото сключване.

9.15. Използване на капацитета на трети лица (когато е приложимо);

9.15.1. Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности.



“В И К” АД - гр. Ловеч

гр. Ловеч 5500, ул. „Райна Княгиня” № 1А

068 651 112 068 651165 office@wss-lovech.bg http://wss-lovech.bg



9.15.2. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

9.15.3. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от

9.15.4. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

9.15.5. Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по т.9.15.4. поради промяна в обстоятелства преди сключване на договора за обществена поръчка.

9.15.6. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по чл.65, ал.2-4 от ЗОП.

9.16. Съгласно чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС), на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на контролираните от тях лица се забранява пряко и/или косвено: участие в процедура по обществени поръчки по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, независимо от характера и стойността на обществената поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен ако са налице изключенията по чл.4 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

Възложителят отстранява от участие участник, за когото са налице обстоятелства по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС), освен при наличие на изключенията по смисъла на чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

9.17. Възложителят отстранява от участие участник за кого са налице обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ).

Текста на чл.69 от ЗПКОНПИ е както следва:

„Чл. 69. (1) Лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице.

(2) Забраната за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по ал. 1 е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.“

9.18. Съгласно § 2, т. 21 от Допълнителни разпоредби на ЗОП - "Конфликт на интереси" е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън



“В И К” АД - гр. Ловеч

гр. Ловеч 5500, ул. „Райна Княгиня” № 1А

☎ 068 651 112 ☎ 068 651 165 ✉ office@wss-lovech.bg 🌐 http://wss-lovech.bg



неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната непристрасност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

9.19. Възложителят отстранява от участие участник, за когото са налице основанията по чл.107 от ЗОП.

9.20. Участниците следва да декларират, че офертите им са изготвени при спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и които са приложими към строителството.

Съгласно чл. 47, ал. 4 от ЗОП, участниците могат да получат необходимата информация за приложимите правила и изисквания от:

1. НАП: адрес: гр. София, ул. „Аксаков“ № 21, тел.: 02/ 98593821, <http://nap.bg/>.
2. Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“: адрес: гр. София, бул. „Дондуков“ № 3, тел. : 0700 17 670, <http://www.gli.government.bg/>.
3. Министерство на труда и социалната политика: адрес: гр. София, ул. „Триадица“ № 2, тел.: 02 8119 443, <https://www.mlsp.government.bg/>.
4. Министерство на околната среда и водите: Информационен център на МОСВ с работно време за посетители всеки работен от 14 до 17 ч.

9.21. Критерии за подбор:

9.21.1. Годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност:

Участникът трябва да има регистрация в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Камарата на строителите в Република България, съгласно чл.3, ал.2 от Закона за камарата на строителите (ЗКС) за изпълнение на строежи от **Втора група - строежи от транспортната инфраструктура**, съгласно чл.5, ал.1 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя (ПРВВЦПРС), строежи от **трета категория**, съгласно чл.5, ал.6 от ПРВВЦПРС или за по-висока категория строежи .

Съгласно чл. 60, ал. 1 от ЗОП, чуждестранните участници могат да декларират и посочат регистрацията си в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

Изискването се прилага за всяка обособена позиция.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването за регистрация се доказва от всеки участник в обединението, който ще извършва строителство съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в документа/договора за създаване на обединение.

При участие на подизпълнители, същите следва да отговарят на горепосоченото изискване съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват.

Съответствието си с поставения критерий за подбор, участникът декларира, както следва: При подаване на офертата участникът попълват съответното поле от образеца на Декларация за съответствие с критериите за подбор, като посочва групата и категорията на строителните обекти, за които е вписан в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС), както и номера на Удостоверението за вписване и дата на валидност или еквивалент.

В случаите на чл.67, ал.5 от ЗОП:



“В И К” АД - гр. Ловеч

гр. Ловеч 5500, ул. „Райна Княгиня” № 1А

068 651 112 068 651165 office@wss-lovech.bg http://wss-lovech.bg



Участникът следва да представи заверено копие на валидно **Удостоверение** за вписване в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи от **Втора група** - строежи от транспортната инфраструктура, съгласно чл.5, ал.1 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя (ПРВВЦПРС) , строежи от **трета категория**, съгласно чл.5, ал.6 от ПРВВЦПРС или по-висока категория строежи - за повече информация: <http://register.ksb.bg/>.

В случай, че участникът е чуждестранно лице, на този етап той може да представи валиден еквивалентен документ, издаден от компетентен орган на държавата, в която е установен, доказващ вписването на участника в съответния регистър на тази държава.

В случаите на чл.112, ал.1 от ЗОП:

Преди сключването на договор за обществена поръчка по съответната обособена позиция, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, в т.ч. и подизпълнители които са посочени от него (*когато е приложимо*) да представят заверено копие на валидно към момента на сключване на договора Удостоверение за вписване в ЦПРС към Строителната камара за изпълнение на строежи в съответствие с поставеното по-горе изискване - за повече информация: <http://register.ksb.bg/>.

За чуждестранно лице се представя валиден документ, с който следва да се докаже, че има право да изпълнява възлаганата дейност в Република България, включително че е извършил съответната регистрация съгласно Закона за камарата на строителите във връзка с чл.112, ал.1, т.4 от ЗОП.

9.21.2. Икономическото и финансовото състояние – не се изискват;

9.21.3. Техническите и професионалните способности – не се изискват.

10. Указания за подготовка и представяне на офертата.

10.1. Офертата съдържа информация относно условията на които трябва да отговаря участник (включително изисквания за годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност, икономическото и финансовото състояние техническите и професионалните способности, (*когато е приложимо*), техническо и ценово предложение.

10.1.1. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

10.1.2. Офертите за участие се изготвят на български език и се представя на хартиен носител.

10.1.3. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

10.1.4. Всеки участник в настоящия избор за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта. Варианти на офертата не се допускат.

10.1.5. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

10.1.6. В настоящия избор за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

10.1.7. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура (арг.чл.101, ал.11 от ЗОП).

Когато обществената поръчка има обособени позиции, условията по чл.101, ал.8-11 от ЗОП се прилагат отделно за всяка от обособените позиции.



• Съгласно § 2, т.45 от Допълнителни разпоредби на ЗОП - "Свързани лица" са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 101, ал. 11 от ЗОП.

10.1.8. Когато обществената поръчка има обособени позиции, условията по т.10.1.4.-10.1.7. се прилагат отделно за всяка от обособените позиции.

10.1.9. Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. В тези случаи се прилагат чл. 102 от ЗОП.

10.1.10. Възложителят откриват възлагането на настоящата поръчка с публикуване на Профила на купувача на Покана до определени лица. Към поканата, Възложителя публикува и приложение - техническите спецификации и всяка друга информация, свързана с изпълнението на поръчката, когато е приложимо .

10.1.11. Възложителят предоставя пълен, неограничен, безплатен и пряк достъп до всички документи във връзка с обществената поръчка на своя Профил на купувача на интернет адрес: <http://www.wss-lovech.bg/>, Раздел "Обществени поръчки - Профил на купувача", съответната поръчка/електронна преписка/.

10.1.11.1. Разяснения - при писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят най-късно на следващия работен ден публикува в профила на купувача в съответната поръчка/електронна преписка/ писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

10.1.11.2. При основание за провеждане на жребий съгласно чл.58, ал.3 от ППЗОП, не по-късно от два работни дни преди датата на провеждане на жребия, комисията ще обяви чрез публикуване на съобщение в Профила на купувача в съответната поръчка/електронна преписка/, датата, часа и мястото на провеждане на жребия.

10.2 Указания за попълване на офертата:

10.2.1. Участниците се представляват от лицата, представляващи ги по закон или от упълномощени лица, което се доказва с пълномощно.

10.2.2. Всички документи в офертата следва да бъдат попълнени без корекции, подпечатани (при наличие на печат) и подписани от представляващия участника, или от упълномощен негов представител. Във втория случай се изисква да се представи пълномощно в оригинал или нотариално заверено копие, съдържащо изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подписва документи, включително офертата, и да представлява участника в процедурата.

Пълномощното се представя при поискване в хода на настоящия избор или преди сключване на договора по съответната обособена позиция.

10.2.3. Приложените копия на документи да бъдат заверени за вярност на всяка страница с гриф “вярно с оригинала” подпис и мокър печат на участника/при условие, че участника разполага с печат. В случаите, в които участникът е обединение, което не разполага със собствен печат, върху документа може да бъде положен печат на един от участниците в обединението.

10.2.4. Всички документи трябва да са валидни към датата, която е посочена за дата на получаване на офертите. Това изискване не се прилага в случаите по чл.54, ал.9 от ППЗОП.

10.2.5. Документи, свързани с настоящия избор, следва да бъдат на български език. Документи издадени на друг език задължително да се съпровождат от превод на български език заверен от участника.



10.3. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОПАКОВКАТА С ОФЕРТАТА

С подаване на предварителната оферта участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договора.

10.3.1. Заявление за участие и Опис на представените документи, съдържащи се в опаковката с офертата, подписан от участника – *по образец, в оригинал*;

10.3.2. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност */когато е приложимо/*;

10.3.3. В случай, че участникът участва като **обединение, което не е юридическо лице, представя копие от **Документ** за създаване на обединението */когато е приложимо/*;**

10.3.4. Представяне на участника – *по образец, в оригинал*, което включва :
Единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ/регистрационен номер или друг идентификационен код или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен ;

Когато документи, свързани с участие в обществени поръчки, се подават от лице, което представлява участника по пълномощие, в настоящия документ се посочва информацията относно обхвата на представителната му власт.

Забележка: В случай че участникът е обединение, документа се представя и от всеки от членовете на обединението.

10.3.5. Декларация по чл. 192, ал.3 от ЗОП (за липса на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП) - *по образец, в оригинал*;

Забележка: В случай, че участникът е обединение от физически и/или юридически лица, декларацията се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, съгласно чл.57, ал.2 от ЗОП. Декларацията се представя и от третите лица и/или подизпълнителите, съгласно чл.65, ал.4 и чл.66, ал.2 от ЗОП.

10.3.6. Декларация по чл. 192, ал.3 от ЗОП (за обстоятелства по чл.54, ал.1, т.3-6 от ЗОП) - *по образец, в оригинал*;

Забележка: В случай, че участникът е обединение от физически и/или юридически лица, декларацията се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, съгласно чл.57, ал.2 от ЗОП. Декларацията се представя и от третите лица и/или подизпълнителите, съгласно чл.65, ал.4 и чл.66, ал.2 от ЗОП.

10.3.7. Декларация по чл.66, ал.1 от ЗОП за участие на подизпълнители – *по образец, в оригинал*;

10.3.8. Декларация от подизпълнител за съгласие за участие като подизпълнител */когато е приложимо/* – *по образец, в оригинал*;

Декларацията е задължителна част от офертата на участник, който обявява, че ще ползва подизпълнители/ли. Такава декларация се подава от всеки подизпълнител, в случай, че са повече от един.

10.3.9. Декларация по чл.101, ал.11 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник – *по образец, в оригинал*;

10.3.10. Декларация по чл.3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици – *по образец, в оригинал*;

10.3.11. Декларация по чл.69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество – *по образец, в оригинал*;



“В И К” АД - гр. Ловеч

гр. Ловеч 5500, ул. „Райна Княгиня” № 1А

068 651 112 068 651 165 office@wss-lovech.bg http://wss-lovech.bg



10.3.12. Декларация критерий за подбор – по образец, в оригинал;

10.3.13. Техническо предложение за изпълнение на поръчката по съответната обособена позиция – документ - по образец, в оригинал;

Забележка: За всяка отделна обособена позиция, за която участникът участва се представя отделно Техническо предложение за изпълнение на поръчката.

10.3.14. Ценово предложение по съответната обособена позиция, което включва:

10.3.14.1. Ценово предложение по съответната обособена позиция – по образец, в оригинал;

10.3.14.2. Стойностни сметки – по образец, в оригинал.;

Забележка: За всяка отделна обособена позиция, за която участникът участва се представя отделно Ценово предложение.

10.4. Изисквания към представяне на Опаковката с Офертата

10.4.1. ПРЕДВАРИТЕЛНАТА ОФЕРТА се представя на български език в запечатана непрозрачна **ОПАКОВКА**, от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса: гр. Ловеч, ул. “Райна Княгиня” №1А, стая 204. Върху опаковката участникът посочва:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;

- на опаковката се изписва „**Предварителна оферта** за възлагане на обществена поръчка, с предмет: “**Възстановяване на улични и тротоарни настилки след отстранени ВиК аварии и извършени реконструкции на ВиК мрежата експлоатирана от “В И К” АД, гр. Ловеч**” . Участникът задължително изписват и обособената/ните позиция/ции за която/които участва.

10.5. При получаване на офертата върху опаковката и се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

10.5.1. Не се приемат и незабавно се връщат на участниците от сектор Деловодство оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

10.2.2. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистър. В тези случаи не се допуска приемане на заявления за участие или оферти от лица, които не са включени в списъка.

11. Разглеждане и оценяване на офертите. Провеждане на преговори.

11.1. Възложителят със заповед определя състав на Комисия от нечетен брой лица, които да разгледат представените оферти и да проведат преговори.

11.2. Поредността на провеждане на преговорите се определя от комисията чрез жребий, на който могат да присъстват представители на поканените участници.

11.3. Комисията провежда преговори с всеки от участниците поотделно, като се придържа точно към първоначално определените условия и изисквания за изпълнение на поръчката. Резултатите от преговорите се отразяват в протокол, който се подписва от комисията и от участника.

Легитимирането пред комисията на присъстващите лица се осъществява както следва:

- **за участниците** – лична карта и копие от документ (*оставащ за Възложителя*),



“В И К” АД - гр. Ловеч

гр. Ловеч 5500, ул. „Райна Княгиня” № 1А

068 651 112



068 651165



office@wss-lovech.bg



http://wss-lovech.bg



удостоверяващ представителната власт на лицето (когато участникът е юридическо лице). В случай, че присъства пълномощник – лична карта и пълномощно (*пълномощното се представя в оригинал или нотариално заверено копие и остава за Възложителя*);

11.4. Комисията не оповестява постигнатите договорености с участник пред останалите участници освен с негово изрично съгласие.

11.5. Комисията провежда преговорите с всеки от участниците по един и същ начин, включително като им се предоставя еднаква информация и се задават едни и същи въпроси.

11.6. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията писмено уведомява участника, като изисква да отстрани непълнотите или несъответствията в срок 3 работни дни, от получаване на уведомлението.

11.7. Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване. Преди утвърждаване на протокола възложителят го връща на комисията, когато констатира нарушение в нейната работа, което може да бъде отстранено.

След като протокола бъде утвърден от Възложителя в един и същ ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

12. Критерий за възлагане.

12.1. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерия - „най ниска цена“.

За „цена“ се приема предложеният от участник **ОБЩ СБОР на предложените цени в лв. без ДДС** за възстановяването на 1 кв.м. асфалтова настилка след отстраняване на В и К аварии и извършени реконструкции на ВиК мрежата при квадратура на възстановения участък под 60 кв.м. при дебелина на асфалтовото покритие 4, 5, 6 и 8 см. и **цена в лв. без ДДС** за възстановяване на 1 кв.м. настилка от тротоарни плочи при използване на нови плочи до 50%.

На първо място се класира участника предложил най-ниска цена.

13. Сключване на договор

13.1. С класирания на първо място участник Възложителят сключва писмен договор в 30-дневен срок от датата за определяне на изпълнител.

13.2. Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие, че при подписване на договора определеният изпълнител изпълни приложимите задължения по чл.112 от ЗОП към настоящия избор.

13.3. Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

13.4. При сключване на договора участникът, определен за изпълнител (вкл.подизпълнител/трето лице), представя Декларация по Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) – образец, оригинал, както и други документи (*при необходимост*) съгласно ЗМИП.



“В И К” АД - гр. Ловеч

гр. Ловеч 5500, ул. „Райна Княгиня” № 1А

☎ 068 651 112 ☎ 068 651165 ✉ office@wss-lovech.bg 🌐 http://wss-lovech.bg



Ако след покана за сключване на договор, определеният за изпълнител откаже сключването на договора Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник.

За отказ се приема постъпил писмен отказ от участника или неявяването в срока, определен от възложителя, без обективни причини.

14. Други указания

14.1. Обмен на информация

Всички комуникации и действия между Възложителя и участниците, свързани с настоящата обществена поръчка са в писмен вид и само на български език. Писма/кореспонденция, представени на чужд език се представят задължително в превод на български език. Работният език за изпълнение на поръчката е български.

Обменът на информация между Възложителя и участника може да се извършва по следните допустими начини:

а) по пощата чрез препоръчана пратка с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;

б) чрез куриерска служба чрез препоръчана пратка с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;

в) по факс;

г) по електронна поща, на адреса посочен от участника, при условията и реда на Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги;

д) решенията на Възложителя по чл.22, ал.1, т.3-10 от ЗОП се изпращат по реда на чл.43, ал.2 от ЗОП.

Забележка: Съобщението, изпратено по електронен път, се счита за получено, независимо дали е генерирано потвърждение за доставянето му, от момента на постъпването му в информационна система, индивидуализирана чрез адреса на електронната поща, посочен от кандидата или участника. С оглед правната сигурност и избягването на спорове за факта и времето на получаването, участниците следва да настройат посочените от тях електронни пощенски кутии да генерират автоматично известие за доставяне на съобщенията. Независимо дали такива настройки бъдат направени или не, за получаването на съобщението се прилага чл. 10, ал. 1 от Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги – от постъпването му в електронната поща на кандидата или участника.

14.2. Информация във връзка с РЕГЛАМЕНТ (ЕС) 2016/679 НА ЕВРОПЕЙСКИЯ ПАРЛАМЕНТ И НА СЪВЕТА от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (Общ регламент относно защитата на данните)

1. Данни относно администратора на лични данни

„ВИК“ АД, гр. Ловеч е администратор на лични данни съгласно Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (по-нататък Регламентът) и съгласно Закона за защита на личните данни (ЗЗЛД). В качеството си на администратор „ВИК“ АД, гр. Ловеч обработва лични данни за цели и на основания, съобразени с изискванията на Регламента и ЗЗЛД.

Координати на администратора във връзка с обработването на лични данни са: „ВИК“ АД, гр. Ловеч 5500, ул. “Райна Княгиня“ №1 А.



“В И К” АД - гр. Ловеч

гр. Ловеч 5500, ул. „Райна Княгиня” № 1А

☎ 068 651 112 ☎ 068 651 165 ✉ office@wss-lovech.bg 🌐 http://wss-lovech.bg



2. Цели на обработването. Правни основания.

Обработването на личните данни, предоставяни от участниците в настоящата обществена поръчка се извършва в изпълнение на задълженията на възложителя за прилагане на европейското и национално законодателства в областта на обществените поръчки.

Във връзка с участието си в обществената поръчка участникът следва да предостави данни относно наличието/липсата на влезли в сила присъди и конфликт на интереси (чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от Закона за обществени поръчки (ЗОП), данни относно наличието/липсата на свързаност с други участници в поръчката (чл. 101, ал. 11 от ЗОП), данни за наличие или липса на обстоятелства по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС), данни за наличие или липса на обстоятелства по чл.69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество (ЗПКОНПИ), данни относно изисквания свързани със Закона за мерки срещу изпиране на пари (ЗМИП).

Ситуациите, в които ще се обработват лични данни, включват проверка на декларираните данни относно личното състояние и критериите за подбор, вземане на решения относно сключване на договор за възлагане на обществена поръчка, както и неговото изпълнение, правни спорове свързани с участие в обществени поръчки и изпълнение на сключен договор и други съгласно действащото законодателство.

Непредставянето на поисканата лична информация може да попречи на участието в процедурата, оценяването и класирането на офертата и/или сключването на договора за изпълнение на поръчката.

3. Лица, обработващи лични данни при „В И К“ АД, гр. Ловеч

Достъп до личните данни на участниците имат определени по съответен ред служители на дружеството при изпълнение на задълженията им.

„ВИК“ АД, гр. Ловеч не предоставя лични данни на участниците на трети лица, освен в случаите на обжалване по реда на ЗОП пред Комисията за защита на конкуренцията (КЗК) и Върховен административен съд (ВАС), при проверки от страна на Контролни и Управляващи органи с оглед техните правомощия и компетентност, както и при други условия посочени в закон.

4. Срок за съхраняване на личните данни

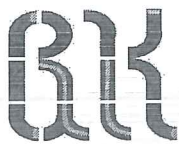
Личните данни, предоставени в офертите на участниците по настоящата обществена поръчка, както и всички документи, свързани със сключването, изпълнението и отчитането на договора за обществена поръчка, съдържащи лични данни, са част от досието на обществената поръчка и ще се съхраняват за срок от 5 (пет) години от датата на приключване на изпълнението на договора за обществена поръчка или от датата на прекратяване на процедурата съгласно чл. 122, ал. 1 от ЗОП.

5. Права на субекта на данните

Всяко физическо лице има право да изиска: достъп до личните си данни, коригиране или изтриването им, ограничаване на обработването, при спазване на изискванията, посочени в чл. 15, 16, 17 и 18 от Общия регламент за защита на данните.

До възложителя могат да бъдат отправени искания във връзка с упражняването на посочените по-горе права по защита на личните данни на посочените по-долу координати.

Исканията във връзка с упражняването на тези права могат да бъдат изпращани на електронен адрес: <http://wss-lovech.bg>, по пощата или да бъдат предоставяни лично в административната сграда на „ВИК“ АД, гр. Ловеч 5500, ул. „Райна Княгиня“ №1 А.



“В И К” АД - гр. Ловеч

гр. Ловеч 5500, ул. „Райна Княгиня“ № 1А

☎ 068 651 112 📠 068 651165 ✉ office@wss-lovech.bg 🌐 http://wss-lovech.bg



За контакт с Длъжностното лице по защита на данните: Цецка Генова,
тел:068/651134, e mail:c.genova@wss-lovech.bg.

6. Право на обжалване

Право на всяко физическо лице е и да подаде жалба до надзорния орган – Комисията за защита на личните данни, на адрес: 1592 София, бул. „Проф. Цветан Лазаров“ № 2, електронна поща: kzld@cpdp.bg, във връзка с обработването на лични данни, свързани с него.

За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществени поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществени поръчки.

11.АДРЕС ЗА ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ:

Адрес за допълнителна информация: „В и К” АД, гр. Ловеч 5500, ул. ”Райна Княгиня” № 1-А, факс 068 651 113;Интернет адрес: <http://www.wss-lovech.bg>;

Лице за контакти: Марина Бороджиева - Експерт СДОП, тел. 068 651 142, E-mail: m.borodjieva@wss-lovech.bg

Приложение към поканата за участие:

1. Техническа спецификация;
2. Заявление и опис на документите – (образец);
3. Представяне на участника - (образец);
4. Декларация по чл. 192, ал.3 от ЗОП (чл.54, ал.1, 2 и 7 от ЗОП) - (образец);
5. Декларация по чл. 192, ал.3 от ЗОП (чл.54, ал.3-6 от ЗОП) - (образец);
6. Декларация по чл.66, ал.1 от ЗОП - (образец);
7. Декларация от подизпълнител - (образец);
8. Декларация по чл. 101, ал.11 от ЗОП- (образец);
9. Декларация по ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС - (образец);
10. Декларация по чл.69 от ЗПКОНПИ – (образец)
11. Декларация за съответствие с критериите за подбор – (образец)
12. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - (образец);
13. Ценово предложение – (образец);
- 13.1.Стойностни сметки – 2 бр. (образец)
14. Договор - проект;
15. Декларация по ЗМИП- (образец);
16. Споразумение ЗБУТ- проект

Изп. Директор на „ВИК” АД, гр.Ловеч.....

инж. Данаил Събевски

